

INSTRUCCIONS

El Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre ha desenvolupat un nou mètode de gestió d'ofertes basat en la selecció per competències. Aquesta metodologia és una nova eina que us facilitarà la captació i fidelització dels/de les professionals més competents. Per tal d'assolir el màxim nivell d'encaix entre el lloc de treball a cobrir i les candidatures rebudes us recomanem omplir el màxim d'apartats d'aquest formulari en clau de competències.

Ribera d'Ebre VIVA ofereix a les empreses el *Manual d'ús del Model de gestió de l'equip humà per competències (enllaç)* i un *model de perfil professional (enllaç)* en clau de competències que contempla en detall tota la informació necessària per elaborar la oferta de treball.

Podeu comptar amb el suport personalitzat de l'equip tècnic del Servei Local d'Ocupació.

DESCRIPCIÓ DE LA OFERTA

Descripció general:	(Breu explicació per part de l'Organització -missió, objectiu, etc.)	
Sector o activitat econòmica	(desplegable matrix)	
Lloc de feina:		
Àrea i/o departament:		
Dades del procés de selecció	Documents que l'SLO aportarà a l'empresa per al procés de selecció	Currículum en clau de competències
		Currículum
		Carta de presentació
	Dades de la persona responsable de rebre les candidatures:	(Nom i cognoms)
		(adreça d'e-mail)
		(telèfon)
Metodologia del procés de selecció	Entrevista / prova teòrica / prova pràctica / dinàmiques de grup / entrevista grupal /altres	
Data previsió contractació		

FUNCIONS I TASQUES PRINCIPALS (indica les 3-4 funcions i tasques clau del *Perfil professional vacant*)

<i>(Què farà) Exemple:</i> Càrrega i descarrega de material	<i>(Com ho farà) Exemple:</i> <ul style="list-style-type: none"> Utilització de palet i carretó elevador
	<ul style="list-style-type: none">
	<ul style="list-style-type: none">

COMPETÈNCIES REQUERIDES (competències clau del *Perfil professional vacant*).

COMPETÈNCIES TÈCNIQUES

(indica els 4-6 coneixements i tècniques clau requerides)

Fan referència als coneixements teòrics i tècnics específics necessaris per desenvolupar una determinada activitat laboral. Per tant, canvien en funció de l'ocupació: cadascuna demana unes competències tècniques diferents.

Exemple per al perfil de mosso de magatzem: Que disposi de coneixements per a la preparació de comandes.

-
-
-

COMPETÈNCIES BÀSIQUES

(escull les opcions requerides en cada cas)

Fan referència als coneixements bàsics necessaris en relació al càlcul, a les competències digitals i d'idiomes, per poder buscar, accedir i mantenir una ocupació.

CB1	Càlcul funcional	(Indica quin tipus)	
CB2	Competències digitals:		
	Programes de text i càlcul	(Comentari)	Nivell
	Ús de correu electrònic i navegació per Internet	(Comentari)	Nivell
	Eines de comunicació 2.0 (LinkedIn, Twitter, Facebook, etc.)	(Indica quines)	Nivell
	Programes específics utilitzats en la professió	(Indica quins)	Nivell
CB4. Competències lingüístiques (indica l'opció o opcions i el nivell requerit per cadascuna)			
	Nivell escrit	Nivell oral	Acreditació (Sí/No)

Català	(desplegable: Inicial, bàsic, lliandar, avançat i domini)		
Castellà			
Anglès			
Francès			
Alemanys			
Rus			
Xinès			
Àrab			
Altres idiomes			
<p>Nivell inicial (A1): comprèn i utilitza expressions quotidianes i familiars i frases molt senzilles encaminades a satisfer les primeres necessitats. Pot interactuar d'una manera senzilla quan l'altra persona parla a poc a poc i amb claredat i està disposada a ajudar.</p> <p>Nivell bàsic (A2): comprèn frases i expressions utilitzades habitualment i relacionades amb temes quotidians i de funcionament social. Pot comunicar-se en situacions senzilles i habituals que exigeixin un intercanvi simple i directe d'informació sobre temes habituals. Pot descriure, de manera senzilla, aspectes de la seva experiència personal i l'entorn immediat.</p> <p>Nivell lliandar (B1): pot desenvolupar-se amb èxit en la majoria de situacions quotidianes i descriure experiències i desitjos, així com expressar la seva opinió sobre qüestions properes.</p> <p>Nivell avançat (B2): pot comprendre les idees principals de textos complexos sobre temes tant concrets com abstractes, incloent-hi discussions tècniques en el seu camp professional. Pot expressar-se amb fluïdesa. Pot produir textos clars i detallats en una àmplia gamma de temes i expressar un punt de vista sobre una qüestió.</p> <p>Domini de la llengua (C1/C2): pot comprendre sense esforç pràcticament tot el que llegeix i escolta. Pot resumir informació procedent de diferents fonts orals o escrites, reconstruir fets i arguments, i presentar-los d'una manera coherent. Pot expressar-se espontàniament, amb fluïdesa i precisió fins i tot en les situacions més complexes.</p>			
<p>COMPETÈNCIES TRANSVERSALS</p> <p>(Escull com a mínim 2 competències de cada grup i explica breument el motiu de l'elecció.)</p>			
<p>Fan referència al conjunt de capacitats i habilitats necessàries per a donar resposta a situacions laborals diverses. Són competències que no es desenvolupen exclusivament en una sola situació, sinó en moltes, de manera que si s'han adquirit en un determinat context també es podran adaptar i aplicar en un altre. <i>Per saber-ne més consultar diccionari de competències EMO</i></p>			
Competències d'Identificació	Competències estan relacionades amb l'anàlisi, tant de les pròpies capacitats com de les característiques de l'entorn en general.		
(Desplegable)	(Breu comentari de cada competència escollida indicant el motiu de l'elecció)		
Competències de relació	Competències que estan relacionades amb els processos relatius a com establim una relació amb els altres i amb l'entorn.		
(Desplegable)	(Breu comentari de cada competència escollida indicant el motiu de l'elecció)		
Competències d'Afrontament	Conjunt de capacitats que, integrades amb les d'identificació i relació, permetran a la persona intervenir sobre un problema o una situació nova amb més probabilitats de sortir-se'n.		
(Desplegable)	(Breu comentari de cada competència escollida indicant el motiu de l'elecció)		

REQUISITS DEL LLOC DE FEINA (escull les opcions en funció del nivell de requeriment)

			VALORABLES /IMPRESINDIBLES
	Títols oficials que acreditin les competències tècniques	Especialitat formativa	
	Formació d'extensió universitària (màster, postgrau, etc.)	(Especifica quina) Multiples opcions	
	Formació universitària (graus, llicenciatures, diplomatures)	(Especifica quina) Multiples opcions	
	FP Grau Superior / FP II / Batxillerat/ COU	((Especifica quina) Multiples opcions	
	FP Grau mitjà/FPI	(Especifica quina) Multiples opcions	
	ESO		
	Graduat Escolar		
	Certificats de Professionalitat		
	No es requereix cap mena de formació		
	Altra formació relacionada amb la feina	(Especifica quina)	
	Certificats i carnets professionals:		
	Altres acreditacions (p.ex. manipulació d'aliments, carnet de carretoner/a, instal·ladors, etc.)	(Especifica quina) Multiples opcions	
	Experiència laboral en càrrec similar	(Especificar mesos)	
	Esforç físic necessari	(Especifica quina)	
	Disponibilitat per viatjar	(Especificar quina)	
	Permisos de conduir (múltiples opcions)	(especificar quins)	
	Mitjà de transport (Vehicle propi)	(comentari)	

CONDICIONS DEL LLOC DE TREBALL			
Tipus de contracte	(Especificar) Temporal / Indefinit / Formació i aprenentatge / Pràctiques/ Contracte per substitució / Contracte de relleu		
Durada	(Especificar) <3m / 6m / 12m / indefinit / Obra i servei /Suplències /		
Continuïtat	NO	SI	Especificar variables que propiciaran la continuïtat
Tipus de jornada	(Especificar) Completa / Parcial / Mitja jornada / Torns / Caps de setmana/ Intensiva / Partida / Altres		
Horari	(Especificar) – camp obert -		
Mesures de conciliació personal	NO	SI	(Especificar mesures)
Sou brut anual	(Especificar xifra anual o interval)		
Mensualitats			
Altra retribució	(Especificar)		
Municipi de treball	(Especificar)		
Teletreball	NO	SI	(Especificar temps a la setmana màxim)
Observacions			